



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ของ สถานีตำรวจภูธรบางตะบูน

## มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ สถานีตำรวจภูธรบางตะบูน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึง บทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกัน การทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ ให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบางตะบูน ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบางตะบูน ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ. พิทักษ์ ว่องพานิช ผกก.สภ.บางตะบูน เป็นประธาน การประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็น สำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) - ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) - ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็น ข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)  
- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และ พัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ สถานีตำรวจภูธรบางตะบูน มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบางตะบูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ตำรวจ ในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบางตะบูนและมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบางตะบูนด้วยทุกครั้ง

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา สถานีตำรวจภูธรบางตะบูน ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานี ตำรวจภูธรต้อง ปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรบางตะบูน ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับ การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ที่มารับบริการโดยสถานี ตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (oit) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์ / สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผนป้าย แสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่สามารถสอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็วที่จุดห้อง One Stop Service	ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์หน่วย	ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือ การให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ ประชาชนทราบคู่มือ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีตำรวจจัดบริการน้ำดื่มสำหรับประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการมีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชายหญิงและผู้พิการ มีตู้ยาสามัญ คอมพิวเตอร์ รถเข็นสำหรับผู้พิการ และที่จอดรถสำหรับผู้พิการ	ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล

(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<b>- การจัดทำ OIT</b>		
<p><b>O๑</b> โครงสร้างอัตรากำลัง และ ข้อมูลผู้บริหาร</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แสดงโครงสร้างอัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วย ลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงานของสถานีดำรวจ</p>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p><b>O๒</b> อำนาจหน้าที่ และ พื้นที่รับผิดชอบ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <p><b>อำนาจหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีดำรวจ</li> </ul> <p><b>พื้นที่รับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p><b>O๓</b> กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <p><b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควร มีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</b> - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิ ผู้ต้องหา</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p><b>O๔</b> ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ</li> <li>รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ</li> <li>ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีดำรวจ ที่ผ่าน มาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค๖๗)</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

<p><b>0๕ ข้อมูลการติดต่อและ ช่องทางการถามตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น</b></p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลการติดต่อ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</li> <li>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</li> </ol> <p><b>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</b></p> <p><b>ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แ ส ด ง ต้ า แ ท้ น้ ง บ น เ ว็ บ ซั ย้ ต์ ข อ ง หน้ ว ย ง า น ที่ บุ ค ค ล ก า ย น อ ก ส า ม า ร ท ส อ บ ถ า ม ข อ ม ล อ น อ ก ต่ า ง ๆ ได้ และ ส า ม า ร ท แ ส ด ง ค ว ม กิ ด หั น เ ท็ น แ น ฉ น ำ ห รื อ ดิ ช ม กั ย ี ว กั บ ก ำ ร ด ำ เ นื ง ง า น ห รื อ ก ำ ร ใ ห้ บ ริ ก ำ ร ของ ส ท ำ ร ว จ</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p><b>0๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน</b></p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖</li> <li>• มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจได้</li> <li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</li> <li>• มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

<p>๐๗ รายงานการปฏิบัติ ราชการ ประจำเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงรายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนของสถานีตำรวจ ในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</li> <li>- แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>- รายงาน ฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลา ดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม</li> </ul> <p>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</p>	<p>เจ้าหน้าที่ธุรการทุกสายงาน</p>
<p>๐๘ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับ เจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน</li> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> <li>- งานป้องกันปราบปราม</li> <li>- งานจราจร</li> <li>- งานสืบสวน</li> <li>- งานสอบสวน</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p>๐๙ คู่มือการให้บริการ ประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน</li> <li>- งานอำนวยความสะดวก</li> <li>- งานป้องกันปราบปราม</li> <li>- งานจราจร</li> <li>- งานสืบสวน</li> <li>- งานสอบสวน</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p>๐๑๐ E-Service</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>E-Service</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการ ด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</li> <li>- ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>- ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับ ประชาชน (Case Tracking)</li> <li>- สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

<p>0๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินการในเชิงสถิติ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</b></p> <p>-ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ได้แก่</p> <p>(๑)ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่มตามระบบ CRIMES</p> <p>(๒)ข้อมูลผลการดำเนินงานเชิงสถิติในการตั้งจุดตรวจจุดสกัด - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p>0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</b></p> <p>- แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</p> <p><b>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</b></p> <p>- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</p>	<p>ด.ต. อรรถวุฒิ มีสีคำ เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล</p>
<p>0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</b></p> <p>- ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ในรอบ ๖ เดือนแรกหรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมายเหตุ : กรณีมีแค่ ๑ ไตรมาส ให้ใส่หมายเหตุประกอบ คำอธิบาย</p> <p>- เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p> <p>- ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	<p>ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

<p>๐๑๔ ประ ก า ศ ต่ า ง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ <b>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะต้อง ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผล การจัดซื้อจัด จ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัด จ้าง</li> <li>- ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี</li> <li>- ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มี การ จัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	<p>ด.ต. อรรถวุฒิ มีสีด้า เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำ ข้อมูล</p>
<p>๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้าง รายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ <b>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อ หรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดย สรุป เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือ จ้าง เป็นต้น</li> <li>- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>- ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</li> <li>- กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการ จัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul>	<p>ด.ต. อรรถวุฒิ มีสีด้า เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำ ข้อมูล</p>
<p>๐๑๖ หลั ก เณ ฑ์ ก า ร บริหารและพัฒนากำลังพล</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ <b>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลัง พล และการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนชั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนา กำลังพล</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้</p>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

<p>๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> </ul> <p><b>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>- มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p>๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับภาษาไทย</li> <li>- เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</li> <li>- วัตถุประสงค์</li> <li>- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง</li> <li>- นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการ รับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจาก การปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือ สินน้ำใจจากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p>๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร</li> <li>- มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>- ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส</li> <li>- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

	<p>- ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิด (No Gift Policy) จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่</p> <p>- แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ของ หัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <p>หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p>	
<p>๐๑๙ การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</b></p> <p>- แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบน ในหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ข้าราชการของหัวหน้าสถานีตำรวจอย่างน้อย ๓ ข้าราชการ</p> <p>หมายเหตุ : เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์</p> <p>ส.ต.ท.สุธาร์รัตน์ จันทร์งาม</p> <p>ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p>๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b></p> <p>- แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>- ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการ ในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>- การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน)</p> <p>- ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน -แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์</p> <p>ส.ต.ท.สุธาร์รัตน์ จันทร์งาม</p> <p>ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน</p> <p>เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

<p>0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบนตามข้อ 0๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</li> <li>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</li> <li>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการ จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธาร์รัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p>0๒๒ คู่มือ หรือ แนวทาง การปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึง ประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานี ตำรวจ</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธาร์รัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>
<p>0๒๓ การจัดการทรัพย์สิน ของราชการการจัดเก็บของ กลาง และแนวทางการ นำไปปฏิบัติ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ และของบริจาดไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อย ดังนี้</li> <li>- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อวูธยุทธภัณฑ์และของบริจาด</li> <li>- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>- ตรวจสอบและตรวจนับอวูธยุทธภัณฑ์ของสถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการหรือของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> <li>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของ บริจาดได้อย่างถูกต้อง</li> </ul>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธาร์รัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน ส.ต.ต.ณัฐพงศ์ บุญเต็ม เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

	<p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ</li> </ul> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</li> </ul>	
<p><b>๐๒๔ มา ต ร ก า ร ก า ร</b> <b>ยกระดั้บคุณธรรมและ ค ว า ม</b> <b>โป ร ้ ง ไ ส ใ ก ใ ย ใ น</b> <b>ห น ั ว ย ง า น</b></p>	<p><b>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</b></p> <p><b>มาตรการยกระดั้บคุณธรรมและความโปรงใสภายใน</b> <b>ห น ั ว ย ง า น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปรงใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปรงใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานี ตำรวจภูธรประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> <li>- กำหนดแนวทางยกระดั้บคุณธรรมและความโปรงใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้</li> </ul> <p>(๑) การพัฒนายกระดั้บการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</li> <li>- ป้ายพันธะสัญญา</li> </ul> <p>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ป้าย No Gift Policy</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> </ul> <p>-การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน (๒) ยกระดั้บการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OT) ตามแบบ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดผู้รับผิดชอบ</li> <li>- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</li> <li>- การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีดำรวจ</li> </ul>	
<p>๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและ ความโป ร ร ั ง ไ ส ใ ก ใ ย ใน หน้ ว ย ก ร ม</p>	<p><b>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโป ร ร ั ง ไ ส ใ ก ใ ย ใน หน้ ว ย ก ร ม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโป ร ร ั ง ไ ส ใ ก ใ ย ใน หน้ ว ย ก ร ม ตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีดำรวจได้ดำเนินการ ปรับปรุง พัฒนา จุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย</li> <li>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโป ร ร ั ง ไ ส ใ ก ใ ย ใน หน้ ว ย ก ร ม/One Stop Service</li> <li>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/ การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</li> <li>- ภาพป้ายพันธะสัญญา</li> <li>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</li> <li>- ภาพป้าย No Gift Policy</li> <li>- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน</li> <li>- ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</li> <li>- ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีดำรวจ</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> หากไม่มีรูปการดำเนินการจริงภายในสถานีจะ ไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนไม่สามารถนำรูปการ ดำเนินการของสถานีอื่นมารายงาน</p>	<p>ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุธารัตน์ จันทร์งาม ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน เจ้าหน้าที่ธุรการจัดข้อมูล</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
<b>-การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์</b>		
ปรับปรุงเว็บไซต์	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	ส.ต.ต.ณัฐพล รอดสิน
<b>- การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</b>		
การออกคำสั่งคณะกรรมการ และมี การมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	ส.ต.อ. รณกิจ เอี่ยมสวัสดิ์ ส.ต.ท.สุรรัตน์ จันทร์งาม
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับ ติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.ท.ชาญชัย ศรีสำราญ

พันตำรวจโท



(ชาญชัย ศรีสำราญ)

สารวัตร สถานีตำรวจภูธรบางตะบูน